



*Губернатор О.В.  
Григорьев  
Левкиной И.С.  
Губернатор  
Нижегородской области*

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

*30.11.2022*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2022 № 1272

Об утверждении Положения о порядке утверждения уставов, изменений в уставы муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального округа

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ст. 25 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке утверждения уставов, изменений в уставы муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального округа Нижегородской области.

2. Постановления администрации Починковского муниципального района: от 16.12.2010г. № 129 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Починковского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Починковского муниципального района и внесения в них изменений, а также закрепления в них изменений, а также закрепления функций и полномочий учредителя и собственника имущества учреждения Починковского муниципального района», от 27.03.2012г. № 163 «О внесении изменений в постановление администрации Починковского муниципального района от 16.12.2010г. № 129», от 27.05.2016г. № 529 «Об утверждении Положения о порядке утверждения уставов, изменений в уставы муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального района» считать утратившим силу.

3. Управлению делами администрации Починковского муниципального округа Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления в установленном уставом Починковского муниципального округа Нижегородской области порядке и размещение его на сайте администрации округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

ИТОГ 914

30 НОЯБРЯ 2022

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Починковского муниципального округа А.В. Судаева.



Осуществляющий полномочия главы  
местного самоуправления округа

В.С. Елисеев

Направлено:

А.В. Судаеву – 1 экз.;  
в отдел правового обеспечения и взаимодействия с ОМСУ – 1 экз.;  
в управление образования – 1 экз.;  
в управление делами – 1 экз.;  
в образовательные организации – 34 экз.;  
в дело – 3 экз.



Утверждено  
постановлением администрации  
Починковского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 25.11.2022 № 1242

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке утверждения уставов, изменений в уставы муниципальных**  
**образовательных организаций Починковского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996г. № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», регулирует порядок утверждения уставов, а также внесения изменений в уставы муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального округа (далее - образовательные организации).

1.2. Основным учредительным документом образовательной организации является устав, который определяет правовой статус образовательной организации как юридического лица.

1.3. Устав образовательной организации должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

1.4. Устав образовательной организации, а также внесение изменений в него разрабатываются образовательной организацией.

1.5. Проект устава образовательной организации согласовывается с управлением образования администрации Починковского муниципального округа (далее - управление образования), утверждается постановлением администрации Починковского муниципального округа в порядке согласно настоящему Положению.

1.6. Положение применяется по отношению ко всем образовательным организациям, созданным и создаваемым на территории Починковского муниципального округа.

**2. Порядок разработки, согласования и утверждения уставов**  
**образовательных организаций**

2.1. Содержание устава должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации (ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 25 Федерального закона № 273 - ФЗ Закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2. Устав образовательной организации является основой для формирования документов (локальных нормативных актов), регламентирующих деятельность образовательной организации.

2.3. Проект устава при создании образовательной организации разрабатывается управлением образования, в двухнедельный срок со дня принятия

постановления администрации Починковского муниципального округа о создании образовательной организации.

2.4. После разработки проекта устава, вновь созданной образовательной организации направляется для утверждения в орган, уполномоченный осуществлять функции и полномочия учредителя, а именно в администрацию Починковского муниципального округа (далее - администрация округа).

2.5. В течение 15 дней со дня поступления проекта устава образовательной организации; изменений в устав администрация округа готовит проект правового акта об утверждении устава образовательной организации, в форме постановления.

2.6. В случае подготовки устава образовательной организации в новой редакции, внесения в него изменений, устав разрабатывается образовательной организацией и предоставляется в управление образования для согласования, после процедуры согласования предоставляется в администрацию округа для утверждения.

2.7. Для утверждения новой редакции устава образовательной организации, изменений в устав, в администрацию округа представляется:

- новая редакция устава образовательной организации, изменения в устав в двух экземплярах (на бумажном носителе - все экземпляры пронумерованы и прошиты).

2.8. Новая редакция устава образовательной организации, изменения в устав не принимаются к рассмотрению администрацией округа, если новая редакция устава, изменения в устав представлены с нарушением настоящего Положения. В случае не принятия к рассмотрению новой редакции устава образовательной организации, изменений в устав, администрацией округа в течение 15 дней возвращает образовательной организации все документы с указанием причины их возвращения.

2.9. Администрация округа в течение месяца осуществляет проверку новой редакции устава образовательной организации, изменений в устав на соответствие требованиям федерального законодательства, законодательства Нижегородской области и принимает решение об утверждении новой редакции устава образовательные организации, изменений в устав в форме постановления.

2.10. После прохождения процедуры согласования и утверждения устава или изменений к нему, выше названные документы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

2.11. После государственной регистрации устава образовательной организации, новой редакции устава, изменений в устав образовательной организации в установленном законом порядке в срок не позднее десяти рабочих дней представляет в управление образования копию следующего документа:

- устава (новой редакции устава, изменений в устав) с отметкой о государственной регистрации.

2.12. Руководитель организации несет ответственность за несвоевременное приведение устава в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Требования устава образовательной организации обязательны для исполнения самой образовательной организацией и ее учредителем.



3.2. Изменения в устав образовательной организации вносятся в согласованном порядке по инициативе учредителя или образовательной организации в соответствии с настоящим положением.

3.3. Листы устава образовательной организации должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя образовательной организации (лица, исполняющего обязанности руководителя или уполномоченного лица) и печатью образовательной организации.

3.4. Устав прекращает свое действие в связи с реорганизацией или ликвидацией образовательной организации.