



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.06.2016 № 574

Об утверждении Порядка изменения назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Починковского муниципального района Нижегородской области, в целях обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей администрация Починковского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок изменения назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей.

2. Управляющему делами администрации (А.А.Белову) разметить настоящее постановление на официальном сайте администрации Починковского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом С.А.Шабалова.

Глава
администрации района

М.В.Ларин

Направлено: в КУМИ - 1экз.
в управление образования – 1экз.
в дело - 3 экз.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Починковского муниципального района
10.06.2016 № 574

ПОРЯДОК

изменения назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок изменения назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей (далее - Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов ребенка, обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей.

1.2. Изменение назначения муниципального имущества, возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей (далее - изменение назначения муниципального имущества), осуществляется при условии предварительного создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения указанных целей.

Достаточным для обеспечения целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей является имущество, которое:

- используется для обеспечения целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей;
- находится на территории Починковского района.

1.3. Решение об изменении назначения муниципального имущества принимается в форме муниципального правового акта администрации Починковского муниципального района на основании экспертной оценки последствий принятия решения об изменении назначения муниципального

имущества.

1.4. Экспертная оценка последствий принятия решения об изменении назначения муниципального имущества проводится (далее - экспертная оценка) Комиссией по проведению предварительной экспертной оценки последствий принятия такого решения об изменении назначения муниципального имущества (далее – Комиссия).

1.5. Положение о Комиссии, состав Комиссии утверждается правовым актом администрации Починковского муниципального района.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ НАЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. Инициаторами рассмотрения вопроса изменения назначения муниципального имущества являются Глава администрации Починковского муниципального района, заместители главы администрации, отраслевые (функциональные) структурные подразделения администрации Починковского муниципального района, муниципальные предприятия, муниципальные учреждения (далее - Инициатор).

2.2. Инициатор направляет в Комиссию заявление об изменении назначения муниципального имущества, в котором указывает:

2.2.1. Вид муниципального имущества, адрес его нахождения.

2.2.2. Предназначение и фактическое использование муниципального имущества (в том числе сведения о том, закреплено ли муниципальное имущество на каком-либо праве, передано ли во владение и (или) пользование).

2.2.3. Мотивированное обоснование причин необходимости и целесообразности изменения назначения муниципального имущества.

2.2.4. Предлагаемое дальнейшее использование муниципального имущества.

2.2.5. Сведения о создании, приобретении, изменении назначения имущества, достаточного для обеспечения целей образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.3.1. Правоустанавливающие документы на муниципальное имущество.

2.3.2. Документы, подтверждающие закрепление муниципального имущества на каком-либо праве, передачу во владение и (или) пользование.

2.3.3. Документы, подтверждающие причины, необходимость и целесообразность принятия решения об изменении назначения муниципального имущества.

2.3.4. Техническая документация на муниципальное имущество.

2.3.5. Документы, содержащие сведения относительно создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения целей образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

2.4. Если заявление не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, или если к заявлению приложены не все предусмотренные настоящим Порядком документы, заявление и документы в течение 5 рабочих дней с момента поступления возвращаются Инициатору без рассмотрения их на Комиссии.

3. ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ НАЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Вопрос об изменении назначения муниципального имущества рассматривается на Комиссии в течение 14 дней со дня поступления заявления.

3.2. Для принятия мотивированного и обоснованного решения Комиссия вправе:

- направлять запросы в соответствующие организации для получения необходимой для принятия решения информации;

- приглашать на заседания Комиссии должностных лиц для получения разъяснений, консультации, информации;

- осматривать имущество, изменение назначения которого производится, а также имущество, предварительно создаваемое (приобретаемое, изменяемое назначением) для обеспечения целей образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов Комиссия принимает заключение в виде экспертной оценки о возможности изменения назначения имущества либо об установлении невозможности изменения назначения имущества.

3.3. Экспертная оценка о невозможности изменения назначения имущества принимается в случае установления отсутствия либо недостаточности предварительно создаваемого (приобретаемого, изменяемого назначением) имущества для обеспечения целей образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

3.4. Решение Комиссии в течение 5 рабочих дней после принятия направляется Инициатору.